

# П Р И К А З

## ДИРЕКТОРА МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА»

от 08.06.2021

№ 01-07/10

с. Белая Глина

### **О проведении мониторинга адаптации молодых педагогов к специфике профессиональной деятельности, в образовательных организациях Белоглинского района в 2021-2022 учебном году**

В соответствии с приказом начальника директора МКУ «ИМЦ» № 01-07/09 от 07.06.2021 г. «Об утверждении мониторинга адаптации молодых педагогов к специфике профессиональной деятельности, дорожной карты сопровождения деятельности педагогов – наставников, положения о наставничестве в образовательной организации Белоглинского района», в целях качественного методического сопровождения деятельности молодых специалистов, а также эффективной организации работы педагогов – наставников п р и к а з ы в а ю:

1. Директорам общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования:

1.1. Провести мониторинг (анкетирование) адаптации молодых педагогов к специфике профессиональной деятельности в течении учебного года в соответствии с приложением № 1 к приказу МКУ «Информационно-методический центр Белоглинского района» № 01-07/09 от 07.06.2021 г. Результаты анкетирования предоставить **в указанные сроки** ведущему специалисту МКУ «ИМЦ» Л.Ю. Юрьевой:

1) заполненную анкету № 1 «Выявление затруднений молодого учителя» предоставить **в срок до 20 сентября 2021 года** на электронную почту [rimc.yureva@mail.ru](mailto:rimc.yureva@mail.ru);

2) заполненную анкету № 2 «Для молодого учителя по определению степени удовлетворенности условиями работы в ОО» предоставить **в срок до 20 ноября 2021 года** в 1 полугодии, **в срок до 20 апреля 2022 года** во 2 полугодии учебного года на электронную почту [rimc.yureva@mail.ru](mailto:rimc.yureva@mail.ru);

3) заполненную анкету № 3 «Самоанализ успешной учебной работы» предоставить **в срок до 20 апреля 2021 года** на электронную почту [rimc.yureva@mail.ru](mailto:rimc.yureva@mail.ru);

4) заполненную анкету № 4 «Анкета для молодых учителей» предоставить **в срок до 20 апреля 2021 года** на электронную почту [rimc.yureva@mail.ru](mailto:rimc.yureva@mail.ru);

1.2. Провести мониторинг (анкетирование) для молодого педагога в соответствии с приложением № 2 к приказу МКУ «Информационно-методический центр Белоглинского района» № 01-07/09 от 07.06.2021 г. Результаты анкетирования необходимо предоставить **в указанные сроки** ведущему специалисту МКУ «ИМЦ» Л.Ю. Юрьевой:

1) заполненную анкету «Выявление профессиональных дефицитов молодого учителя», (приложение № 2) предоставить **в срок до 20 сентября 2021 года** на электронную почту [rimc.yureva@mail.ru](mailto:rimc.yureva@mail.ru);

2) утвержденный план работы педагога-наставника с молодым специалистом, согласно утвержденной форме (приложение № 4), предоставить **в срок до 20 сентября 2021 года** на электронную почту [rimc.yureva@mail.ru](mailto:rimc.yureva@mail.ru);

3) экспертную карту оценки профессионального роста молодого педагога (приложение № 5) предоставить **в срок до 20 ноября 2021 года** в 1 полугодии учебного года, **в срок до 20 апреля 2021 года** во 2 полугодии учебного года, на электронную почту [rimc.yureva@mail.ru](mailto:rimc.yureva@mail.ru);

4) самоанализ успешной учебной работы (приложение № 6) предоставить **в срок до 20 апреля 2021 года** во 2 полугодии учебного года, на электронную почту [rimc.yureva@mail.ru](mailto:rimc.yureva@mail.ru);

5) отчет об итогах выполнения индивидуального плана работы с молодым педагогом (приложение № 7) предоставить в срок до **20 апреля 2021 года**, на электронную почту [rimc.yureva@mail.ru](mailto:rimc.yureva@mail.ru);

6) предоставить памятку наставнику по работе с молодым педагогом (приложение № 8) в срок до **2 сентября 2021 года**.

1.3. Предоставить дорожную карту сопровождения деятельности педагогов-наставников в образовательной организации соответствии с приложением № 2 к приказу МКУ «Информационно-методический центр Белоглинского района» № 01-07/09 от 07.06.2021 г. Результаты анкетирования необходимо предоставить **в указанные сроки** ведущему специалисту МКУ «ИМЦ» Л.Ю. Юрьевой:

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МКУ «ИМЦ»



И.А. Цырульникова